

社会福祉法人こーぷ福祉会の個人情報保護方針

改正 2016年5月21日

基本理念

こーぷ福祉会は個人情報保護の重要性と、介護福祉事業者としての社会的役割を認識し、個人情報を保護するために、個人情報の保護に関する法令、その他の規範を遵守し、その取扱いについての方針を以下のように定め、こーぷ福祉会の体制の構築、方針の実施・維持及びそれらの継続的改善を行います。

基本方針

1. こーぷ福祉会で実施している介護サービス利用者、役職員、関連機関等から個人情報を収集・利用する場合には、その収集目的を明確にした上で、適法かつ公正な手段でこれを行います。
2. 個人情報の収集及び提供の目的を明確にし、個人情報の利用はその目的を達成するために必要な範囲内にとどめます。
 - ① 利用者台帳の作成・管理のため
 - ② 看護・介護サービス情報を提供するため
 - ③福祉関連サービスにおける各種手続き代行のため
 - ④サービス提供中利用者急変等の緊急時ご家族へ連絡するため
 - ⑤サービスの提供を斡旋するため
 - ⑥サービスに関わるアフターサービスの提供のため
 - ⑦サービスに関わるアンケートなどによりご意見をいただくため
 - ⑧ 職員の雇用管理のため
 - ⑨利用料の決済等に不具合が生じた際の連絡を行うため
 - なお、「サービス」の範囲は以下のとおりです。
 - ・介護、看護、福祉に関するサービス
 - サービスを利用頂いた場合の情報は、ご利用代金の請求及び回収、事故等緊急の連絡、サービスの改善等のため利用させていただきます
3. こーぷ福祉会事業サービス利用者及び職員などから収集させて頂いた個人情報は、以下のいずれかに該当する場合を除き、第三者への提供・開示を一切行いません。
 - (1)利用者・ご家族及び職員などの事前の同意・承諾を得た場合
 - (2)個人情報に関する守秘義務、再提供禁止及び事故時の責任分担等の契約を締結している事業所等に、サービス利用を依頼する場合
 - (3)利用者・ご家族及び職員等からのお問合せについて、サービス提供事業所等から直

接ご連絡させて頂くことが適切であると判断する場合

(4)法令等により開示・提供が求められた場合

4. 上記において、こーぷ福祉会が個人情報の処理を外部に委託する場合、サービス提供事業所を選定し、個人情報に関する秘密保持に努めるように、契約によって義務付けを致します。

5. 利用者・ご家族及び職員がご自身の個人情報に関する照会、確認、修正、削除等を希望される場合には下記へご連絡ください。合理的な範囲でこれに応じます。

情報開示に係わる費用は原則として無料とします。ただし、費用が多額になる場合、その実費を、請求させて頂く場合があります。

連絡先：個人情報相談窓口 電 話 0 2 2 - 2 7 9 - 2 9 4 1

問合せ時間 9 : 0 0 ~ 1 7 : 3 0 (平日)

6. 個人情報への不当なアクセスまたは個人情報の紛失、破壊、改ざん、漏洩等の危険に対して、組織的・人的・物理的・技術的観点から、合理的な対策を講じます。

7. こーぷ福祉会は、個人情報保護に関する管理責任者を置き必要な管理体制を作ります。また、個人情報を取り扱う部門毎に管理者を置き、規程を実践・遵守します。

8. こーぷ福祉会は個人情報保護に関する取り組みに対する定期的な内部監査を実施します。監査の結果を個人情報保護のとりくみ向上に生かし、不備な点があれば是正します。

また定型教育、事業所常勤会議等で、こーぷ福祉会に働く者に対する教育・啓発を積極的に行います。